

佛冈县人民医院保安服务项目需求

一、项目名称：佛冈县人民医院保安服务

二、服务期限：1 年

三、保安服务内容及要求

（一）一般职责

1、积极做好服务区域内的防火、防盗、防破坏、防治安灾害事故等安全防范工作，并积极向我院提出“四防”的合理化建议；

2、积极开展门卫、安检、巡逻等勤务工作，有序维护服务区域内的正常工作秩序和治安秩序，保障工作人员和群众的生命安全，及时制止各类刑事、治安案件及事件的发生；

3、每 2 小时对服务区域、楼层进行全面的安全检查，排除各类安全隐患，确保各项安全防范措施落实到位，做到防患于未然；

4、充分发挥派驻保安队伍的防范力量，全面提升安全系数，实行 24 小时在岗制；

5、维护大门口车辆秩序，保障路口畅通，引导车辆及人员进出；

6、禁止小贩在大门口卖杂物、设摊；

7、协助车辆管理，防止院内停放的车辆及车辆内物品被盗受损，注意车辆碰撞造成停放车辆损坏，一旦发生，应立即拦住肇事者车辆并通知相关部门处理；

8、异常情况发生时，接到对讲机通知立即配合相关异常情况的工作，非工作内容不得使用对讲机；

9、保持个人形象，不得聚众聊天，禁止吸烟，并做好院内劝烟工作；

10、早上上班时段站立式服务，按时交接班；

11、做好岗位附近非机动车管理工作，外来非机动车在指定位置停放，勤巡查，防止车辆失窃；

12、接到病人失窃报案，要热情接待并通知相关部门处理，同时要求失主到派出所报案，如失主不愿报案的，可要失主留下通讯地址报保安公司并做好记录。

（二）医院固定岗位秩序维护

1、门诊住院首要工作是在医闹或处理纠纷执勤过程中维护医护人员的人身安全，约束或控制就诊人员和家属的过激行为；配合调解工作的开展，适时疏导家属的不良心理应激；

2、要完成全院区的安全巡逻工作，及时发现安全隐患和消灭影响安全生产的不良因素；

3、要做好日间防火和夜间防火巡查（巡查记录要保持整洁完整）、检查各办公室关好门窗，是否有漏水漏关电，做到及时发现问题，及时处理；

4、发生异常情况接到对讲机通知后，要立即赶到现场协助处置；当医疗发生纠纷时要立即上楼协助处置；

5、做好各岗位巡查工作，接到火警报警立即到相关位置查看，并将查看情况通知监控室，协助消防封条粘贴工作。

（三）消控室、值班室岗位要求

医院内配置消防联动控制系统，兼具消防控制室和监控室的功能，岗位要求：

1、大门保安岗必须保持高度警惕及高度责任心，密切注意各部位情况，增强安全观念，善于发现问题，做好值班记录。

2、发现消防报警信号问题及时处理并向有关部门报告。

（消防）

3、值班人员要严格执行交接班制度，交接班时应将机器设备的使用情况，有无可疑情况要交接记录清楚。（微型消防站设备交接记录）

4、每月协助安全人员或维保人员对院方全区域的消防器材进行一次检查检修或更换并做好登记，消除各种不安全隐患。

5、消防控制室上班人员必须持有消防设施监控操作证。

四、派驻员工要求

1、安排 20 名安保人员开展安保服务工作。

2、安保员工年龄 55 周岁以下

3、须有 2 名以上队员取得消防上岗证；

4、配备女性安保人员不得超 3 人(含 3 人)。

保卫科

2024 年 12 月 06 日